

## **Avtal och överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap**

### **Avtalsparter**

Detta avtal är ingånget mellan följande parter:

#### **Stockholms stad**

Organisationsnummer: 212000-0142

genom Utbildningsnämnden

Postadress: Box 22049, 104 22 Stockholm

Besöksadress: Hantverkargatan 2F, Stockholm

Kontaktpersoner: Utbildningsförvaltningen, grundskoledirektör Peter Bragner samt grundskolechef Fredrik Boström (avseende Husby) och grundskolechef Angela Svensson (avseende Hagsätra).

#### **Stiftelsen Berättarministeriet**

Organisationsnummer: 802426-7042

Adress: Drottninggatan 120, 113 60 Stockholm

Kontaktperson: Dilsa Demirbag-Sten, generalsekreterare

Avtalet är framarbetat i samverkan mellan parterna.

### **Bakgrund till och grundförutsättningar för avtalet**

Partnerskap avser samverkan mellan Stockholms stads utbildningsnämnd och Stiftelsen Berättarministeriet, nedan benämnd Berättarministeriet, när det gäller Berättarministeriets utbildningscentra i Husby och Hagsätra.

Stockholms stads utbildningsnämnd är huvudman för och har ansvar för drift av den kommunala skolverksamheten avseende förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, fritidsklubb, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Utbildningsnämnden ansvarar även för att fördela resurser till fristående huvudmän som bedriver utbildning inom dessa skolformer. Utöver det ansvarar utbildningsnämnden även för samordning och utveckling av stadens förskoleverksamhet i dialog med stadsdelsnämnder och fristående aktörer. Stockholms stads utbildningsförvaltning är kommunal förvaltning för utbildningsnämnden.

Stiftelsen Berättarministeriet är en icke vinstdrivande, partipolitiskt och religiöst obunden stiftelse med visionen om ett Sverige där alla är trygga i det skrivna ordet och har förutsättning att aktivt delta i samhällslivet. Berättarministeriet driver utbildningscenter för barn och unga i socioekonomiskt utsatta områden. Arbetsmodellen bygger på att Berättarministeriet genom sina utbildningscenter erbjuder program huvudsakligen för barn i årskurserna 2 till 5 under schemalagd skoltid. Genom sin verksamhet vill man möjliggöra för fler barn att erövra det svenska språket och att därmed kunna höja sina skolresultat. Finansieringen av verksamheten bygger på en samverkansmodell där resurser från det offentliga, det privata och det ideella gemensamt bidrar till verksamheten.

Avtalet reglerar åtaganden och dess omfattning, organisation och ekonomiska förutsättningar för verksamheten knuten till avtalet.

Parterna har olika roller i partnerskapet, vilket innebär att Berättarministeriet organiserar och driver verksamheten i utbildningscentren i Husby och Hagsätra samt bidrar med resurser för verksamheten i form av anställda, lokaler och volontärer medan utbildningsnämnden bidrar med resurser i form av ekonomiska medel. Samverkan ska ske med kulturförvaltningen för att utveckla möjligheterna till barns och ungas rätt till kultur och eget skapande.

Behov av verksamheten har identifierats med anledning av att Berättarministeriet har bedrivit verksamhet motsvarande denna i detta avtal samt för detta erhållit ekonomiskt stöd från utbildningsnämnden sedan 2014, genom tidigare årliga ansökningar om bidrag från kulturnämnden åren 2015–2018 och IOP-avtal. Verksamheten genomförs på ett sätt som bedöms vara ett komplement till skolornas verksamhet.

De aktiviteter och den verksamhet som möjliggörs genom avtalet sker inom respektive huvudmans ansvar och innebär således ingen inskränkning i andra huvudmäns ansvar.

Berättarministeriet förbinder sig att följa tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk inom verksamhetsområdet.

Berättarministeriet är arbetsgivare för utförandet av verksamheten och svarar för att som arbetsgivare följa gällande lagar, författningar och avtal. Berättarministeriet ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete och säkerställa en god organisatorisk och social arbetsmiljö.

**Syfte och mål med verksamheten**

Avtalet syftar till att i områden med högt socioekonomiskt index under skoltid inspirera barn och unga att erövra det skrivna ordet samt ge barn och unga tillgång till en engagerad vuxen annan än lärare eller förälder. Berättarministeriets skolprogram och metodmaterial är förankrade i läroplanen och verkar som övergripande stöd för lärare i främst årskurserna 2 till 5.

**Avtalad verksamhet****Målgrupp**

Målgruppen i avtalets verksamhet är främst elever i årskurs 2 till 5 i Stockholms stads kommunala grundskolor.

Verksamheten riktar sig i huvudsak till skolor i områdena Järva, Enskede-Årsta-Vantör samt skolor i angränsande områden. Skolor med högre socioekonomiskt index prioriteras.

**Aktiviteter och omfattning**

Organisationen Berättarministeriet förbinder sig att genomföra följande aktiviteter:

Alla grundskolor i upptagningsområdena erbjuds kostnadsfria pedagogiska program som genom kreativa metoder lockar eleverna, oavsett kunskapsnivå, att erövra det skrivna ordet.

Berättarministeriets utbildningscenter är utformade för att locka fram fantasi och uppmuntra kreativitet.

Aktivitetserna genomförs under följande tider:

Berättarministeriets skolprogram ska genomföras fyra dagar i veckan under hela skolåret där den femte dagen används för programutveckling och administration.

**Resurser**

För att genomföra ovanstående aktiviteter i avtalad omfattning kommer resurser att avsättas i tillräcklig omfattning för att möta det behov som Stockholms stads kommunala grundskolor har av Berättarministeriets verksamhet. Verksamhetens lokaler ska vara tillgänglighetsanpassade.

**Kompetens, arbetssätt och strategier**

Berättarministeriet stöds av ett centralt kansli som finansieras av privata långsiktiga finansiärer, liksom stöds av ett flertal pro bono-samarbeten. Berättarministeriet samarbetar med forskare och tar kontinuerligt stöd av lärarna man arbetar med för utvecklingen av sina program. Berättarministeriet utser referensgrupp med experter inom läromedel och skola som bidrar med råd och synpunkter gällande metoden. Programsamordnarnas kompetens ska motsvara relevant pedagogisk erfarenhet.

### **Marknadsföring och information**

Parterna ska i de situationer som är lämpliga, beskriva att verksamheten och de insatser som utförs, sker genom ett idéburet offentligt partnerskap parterna emellan.

### **Värdegrund**

Verksamheten i avtalet utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor (1 kap. 5 § skollagen 2010:800).

Berättarministeriet tar ställning för och arbetar för demokrati, jämställdhet, mångfald och integration samt tar ställning mot främlingsfientlighet, extremism, våld och diskriminering. Dessa ställningstaganden gäller både verksamheten som avses i detta avtal samt övrig verksamhet som organisationen bedriver och stödjer.

Den avtalade verksamheten utesluter inte någon på grund av etnisk tillhörighet, sexuell läggning, kön, könsidentitet, funktionsnedsättning, trosuppfattning, utbildning, ekonomi, ålder med mera.

Företrädare för avtalsparten, exempelvis styrelsemedlem, anställd eller volontär, som uttrycker åsikter i strid med ovanstående ska omgående av avtalsparten uppmanas att lämna sitt uppdrag. Avtalsparten får heller inte samverka med eller anlita organisationer eller personer som uttrycker åsikter i strid med ovanstående.

Arbetsmiljön, arbetssätt och det uppsökande arbetet präglas av samarbete, tillit, respektfullt beteende och att olikheter berikar. Mänskliga rättigheter, barnrättsperspektiv och normkritik är väl förankrat i verksamheten.

Partnerskapet bygger på respekt för parternas olika förutsättningar, öppenhet och en dialog som karakteriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Det finns acceptans för kritik samt transparens och långsiktighet i samarbetet.

### **Registerkontroll**

Berättarministeriet inhämtar intyg från belastningsregistret enligt 2 kap. 31 § skollagen (2010:800), både från den egna anställda personalen och från de volontärer som arbetar i den avtalade verksamheten.

Berättarministeriet nekar personal och volontärer att arbeta i verksamheten om det visar att det i utdraget från belastningsregistret finns anteckning avseende sexualbrott, mord, dråp, grov misshandel, människorov, grovt rån eller barnpornografibrott.

Berättarministeriet lämnar omgående på förfrågan från utbildningsförvaltningen uppgifter avseende ovanstående om samtlig anställd personal och volontärer som arbetar i den avtalade verksamheten. Berättarministeriet ska säkerställa att utdrag ur polisregistret lämnats och godkänts för samtliga anställda och volontärer samt kunna påvisa att så har skett.

## **Finansiering**

### **Ekonomi**

Verksamheten i detta avtal finansieras av Stockholms stads utbildningsnämnd med 4 000 000 kronor per år, vilket avser kostnaderna för drift av utbildningscentren i Husby respektive Hagsätra.

De avtalade ekonomiska medlen, totalt 4 000 000 kronor per år, får endast användas till kostnader för den avtalade verksamheten. Medlen avser personalkostnader, lokalkostnader samt övriga kostnader för de båda utbildningscentren. Om ett eventuellt överskott uppstår, exempelvis på grund av minskade kostnader eller ej genomförd verksamhet, ska överskottet betalas tillbaka till Stockholms stads utbildningsnämnd. Återbetalning ska ske senast inom två månader efter verksamhetsårets slut om inte parterna skriftligt kommer överens om att överskottet används på annat sätt.

Den ekonomiska ersättningen från Stockholms stads utbildningsnämnd regleras genom utbetalningar till Berättarministeriet, med hälften av årsbeloppet två gånger per år, under månaderna februari och juli.

Det är fritt för Berättarministeriet att söka och använda medel från andra finansiärer eller samarbetsaktörer om verksamheten i avtalet utökas, utöver avtalet, och kostnaderna därmed ökar.

### **Övriga resurser**

Som en del av partnerskapet står Berättarministeriet även för att engagera och knyta till sig volontärer liksom utbildning av dessa, framtagande av material och pedagogiska program, metodutveckling samt för att tillhandahålla lämpliga lokaler.

**Samverkan, kommunikation och löpande dialog mellan parterna.**

Löpande dialog och återkoppling mellan parterna sker på samverkansmöten minst en gång per termin. Berättarministeriet är sammankallande till dessa samverkansmöten. Minst två personer från vardera parten ska delta i samverkansmöten för att de ska anses ha genomförts. Från förvaltningens sida deltar grundskolecheferna för Järva och Enskede-Årsta-Vantör.

Berättarministeriet redovisar ekonomi och verksamhet öppet under avtalsperioden, på samverkansmöten och på förfrågan.

Båda parter är skyldiga att kontinuerligt informera varandra om förändringar som är av betydelse för verksamhetens genomförande. I detta ingår rapportering av felaktigheter som uppmärksammas. Rapportering av fel och brister och hur dessa hanteras ska ske skriftligt och överlämnas till berörda grundskolechefer.

Företrädare för Stockholms stads utbildningsförvaltning har när som helst rätt att besöka verksamheten samt avtalspartens kontor.

Båda parter får i alla sammanhang nämna partnerskapet och dess verksamhet.

**Formell uppföljning och utvärdering**

Verksamheten i avtalet är väl avskild från organisationens övriga verksamhet. Avskildheten avser både ekonomisk redovisning och redovisning av genomförd kärnverksamhet.

Berättarministeriet upprättar vid årets slut en verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, som redogör för den avtalade verksamheten under det föregående verksamhetsåret. Ekonomisk ersättning som enligt detta avtal har erhållits för personalkostnader ska redovisas genom utdrag ur huvudbok.

Berättarministeriet utvärderar kontinuerligt kärnverksamhetens kvantitativa och kvalitativa resultat. Sammanställda resultat av närmast föreliggande verksamhetsår ska årligen rapporteras till utbildningsförvaltningen enligt nedan. Eventuella avvikelser gentemot avtalad omfattning ska framgå tillsammans med orsaksanalys och förebyggande åtgärder.

**Rapportering av statistik**

Berättarministeriet ska efter varje verksamhetsår rapportera beläggningsgrad och besöksstatistik för respektive utbildningscenter

i Husby och Hagsätra. Delrapportering sker i samband med samverkansmöte. Rapporteringen ska innehålla en sammanfattande analys av uppnådda resultat och effekter, kvantitativa såväl som kvalitativa. Dessa beskrivs i relation till verksamhetens mål.

Statistiken ska vara uppdelad i vårtermin respektive hösttermin och sammanställas i lämpliga summeringar. Det ska framgå av besöksstatistiken om det är skoltid eller fritid som avses samt om det är fysiska eller digitala besök. Det ska framgå i vilken utsträckning verksamhet har bedrivits i relation till den verksamhet som erbjuds. Statistiken ska vara möjlig att jämföra över tid och vara lätt att följa för läsaren.

Besöksstatistiken ska innehålla:

- Antal elever per skola samt totalt
- Antal klasser per skola samt totalt
- Antal lärare per skola samt totalt
- Antal besök per program

Olika skolprogram erbjuds under året som är av olika längd och innehåller olika antal besök i utbildningscentret. Detta innebär att en klass eller lärare därför med fördel kan delta vid fler än ett tillfälle under året.

Resultat från programmen redovisas kvalitativt i form av förhållande antal volontärer per antal elever samt lärares bedömning om program erbjudit stöd i undervisningen per program, per utbildningscenter samt terminssnitt.

Berättarministeriet utvärderar även verksamhetens kvalitet samt gör uppföljande program- och metodutveckling. Detta sker bland annat genom:

- Lärares bedömning om program erbjudit stöd för elevernas förmåga att utveckla språk och inläring.
- Lärares nivå av rekommendation för andra lärare att delta i programmen.
- Lärares observationer under programaktivitet.
- Resultat och rekommendationer från djupintervjuer med urval av lärare som deltagit i program.
- Resultat och rekommendationer från referensgrupper med lärare.

Om organisationen bedriver ytterligare verksamhet än den avtalade ska det framgå tydligt i både verksamhetsberättelse och den ekonomiska redovisningen vilka ekonomiska medel som detta avtal omfattar, hur de har använts, vilka aktiviteter som genomförts, vilka målgrupper som nåtts samt vilka andra resurser som använts.

Om den ekonomiska ersättningen överstiger 10 prisbasbelopp per år ska också en revisionsrapport från auktoriserad revisor bifogas. Granskningen ska ske enligt International Standard on Auditing, ISA 800 – Revision av finansiella rapporter upprättade enligt ramverk för särskilt syfte.

Utbildningsförvaltningen får genomföra en extern revision av Berättarministeriet om någon form av ersättning har erhållits från utbildningsnämnden tre år i följd. Utbildningsförvaltningens uppföljningsenhet ska utvärdera effekterna av verksamheten kontinuerligt.

### **Period för avtalet**

Avtalet gäller från och med 2026-01-01 till och med 2028-12-31. Överenskommelsen upphör utan uppsägning då denna tidsperiod är slut.

Ställningstagande till förlängningen skall tas senast 6 månader innan överenskommelsen upphör. En eventuell förlängning ska godkännas skriftligt av båda parter.

### **Omförhandling, hävningsrätt, överlåtelse och tvist**

#### **Omförhandling**

Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för överenskommelsen eller brister i sina åtaganden, eller det råder väsentligt förändrade omständigheter, så ska parterna föra en dialog om huruvida avtalet kan fortsätta. Båda parter får påkalla omförhandling i sådant fall. Ändringar av och tillägg till avtalet ska vara skriftliga och undertecknade av behöriga företrädare för båda parter för att vara bindande.

#### **Hävningsrätt**

Båda parter får dock säga upp avtalet under avtalstiden, med en uppsägningstid om sex månader, i det fall punkten ”Avtalad verksamhet” *eller* de ekonomiska transaktionerna i punkten ”Finansiering” inte uppfyller respektive parts förväntan, *eller* om det framkommer att Berättarministeriets värdegrund strider mot förvaltningens förväntan, dock tidigast 2026-07-01.

#### **Överlåtelse av avtal**

Parterna får inte, vare sig helt eller delvis, överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal utan den andre partens skriftliga godkännande.



Svensk lag ska tillämpas i detta avtal.

I det fall tvist uppstår om någon del av avtalet ska denna i första hand lösas mellan grundskolechef för Järva avseende Husby eller grundskolechef för Enskede-Årsta-Vantör avseende Hagsätra, alternativt grundskoledirektör om tvisten avser de båda avtalade utbildningscentrerna eller övergripande frågor (Stockholms stads utbildningsförvaltning) och generalsekreteraren (Stiftelsen Berättarministeriet). I händelse av att dessa inte förmår att hantera uppkommen tvist ska den lösas av direktören för utbildningsförvaltningen och ordföranden för Berättarministeriet.

Tvist som ej gått att lösa enligt ovanstående ska avgöras av svensk allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

### **Underskrift**

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar där parterna tagit varsitt original.

---

Per Törnvall,  
Stockholms stad  
Utbildningsförvaltningen,

2025-11-21

---

Dilsa Demirbag-Sten,  
Stiftelsen  
Berättarministeriet,

2025-11-21